



RENCANA KERJA

TAHUN 2024



Dinas Perpustakaan dan Arsip
Provinsi Sumatera Utara

Medan - 2023

KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas Rahmat dan Hidayah-Nya, sehingga Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara Tahun 2024 dapat dilaksanakan sesuai dengan waktu yang ditentukan.

Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara Tahun 2024 merupakan salah satu dokumen perencanaan pembangunan yang diamanatkan oleh Undang-Undang No. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, PP No. 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah, Perda No. 6 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Provinsi Sumatera Utara, Pergub No. 38 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi Dinas-Dinas Daerah Provinsi Sumatera Utara, sesuaikan dengan Struktur Organisasi Tata Kerja (SOTK) Perangkat Daerah.

Penyusunan Renja ini merupakan salah satu upaya untuk memenuhi salah satu tugas pokok dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara. Renja OPD Dinas Perpustakaan dan Arsip ini berisikan gambaran tentang kegiatan/program yang akan dilaksanakan Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara pada Tahun 2024, yang mengacu kepada Perubahan Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara Tahun 2024 – 2026.

Demikian Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara dapat kami susun sebagai bahan acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan di Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara Tahun 2024.

Medan, 2023

Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip


Dwi Endah Purwanti, SS, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 197301231998032001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL DAN GRAFIK	iii
 BAB I PENDAHULUAN	 1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum	2
1.3 Maksud dan Tujuan	3
1.4 Sistematika Penulisan	4
 BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN 2022	 6
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja OPD Tahun 2022 dan Capaian Renstra SKPD 6	
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD	23
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD	24
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD	26
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	26
 BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	 27
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	27
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja SKPD	28
3.3 Program dan Kegiatan	29
 BAB IV PENUTUP	 32

DAFTAR TABEL

Tabel 1	Struktur Organisasi Disperpusip Provsu.....	14
Tabel 2	Sasaran, Indikator , Capaian dan Target	17
Tabel 3	Perpustakaan yang telah dikembangkan untuk peningkatan gemar membaca	18
Tabel 4	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	20
Tabel 5	Jumlah Pengunjung Perpustakaan	21
Tabel 6	Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024.....	34

DAFTAR GRAFIK

Grafik 1	Peningkatan Pembinaan Perpustakaan Pertahun	19
-----------------	---	----

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Rencana kerja Organisasi Perangkat Daerah (Renja OPD) merupakan dokumen perencanaan Organisasi Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang merupakan penjabaran dari RPJM Daerah dan mengacu kepada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD). Renja OPD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera tahun 2024 mencerminkan Perubahan Rencana Strategis (Renstra) OPD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara dalam rangka perwujudan visi dan misi Gubernur Sumatera Utara periode 2019 – 2024.

Renja OPD memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong Partisipasi masyarakat. Program dan kegiatan dimaksud meliputi kegiatan yang lanjutan, kegiatan alternatif atau baru, indikator kinerja dan kelompok sasaran yang menjadi bahan utama RKPD serta menunjukkan prakiraan maju.

Dasar hukum yang menjadi pedoman dalam penyusunan Renja OPD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara tahun 2024 yaitu Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah serta Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 yang telah mengamanatkan bahwa setiap Organisasi Perangkat Daerah (OPD) diwajibkan untuk menyusun Rencana Strategis (Renstra) OPD dan Rencana Kerja OPD.

1.2 LANDASAN HUKUM

Landasan penyusunan Renja OPD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara tahun 2023 dalam rangka sinkronisasi dan konsistensi dengan dokumen perencanaan lainnya adalah :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara
2. Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional
3. Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah
4. Undang-Undang Nomor 33 tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah
5. Undang-Undang Nomor 4 tahun 1990 tentang Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam
6. Undang-Undang Nomor 43 tahun 2007 tentang Perpustakaan
7. Undang-Undang Nomor 43 tahun 2009 tentang Kearsipan
8. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
9. Undang-Undang Nomor 11 tahun 2020 tentang Cipta Kerja.
10. Peraturan Pemerintah Nomor 38 tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah Daerah, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
11. Peraturan Pemerintah Nomor 18 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah
12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

13. Peraturan Pemerintah RI Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 4578);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 tahun 2017, tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri No 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (SIPD)
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri No 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Keuangan Daerah;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri No 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
20. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemuktahiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
21. Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Utara Nomor 12 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Sumatera Utara Tahun 2005-2025;
22. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Provinsi Sumatera Utara.

23. Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Utara Nomor 6 Tahun 2021 tentang Perubahan RPJMD Sumut yang merupakan perubahan Peraturan Daerah No. 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Sumatera Utara Tahun 2019-2024;
24. Peraturan Gubernur Sumatera Utara Nomor 38 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi Dinas-Dinas Daerah Provinsi Sumatera Utara.
25. Peraturan Gubernur Sumatera Utara Nomor 21 Tahun 2017 tentang Tugas, Fungsi, Uraian Tugas dan Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara.

1.3 MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud Penetapan Renja OPD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara tahun 2024 adalah sebagai acuan dalam pembangunan sekaligus untuk memenuhi salah satu tugas pokok dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara, sedangkan tujuan Pembuatan Rencana Kerja Tahun 2024 adalah :

1. Membuat dokumen perencanaan pengembangan Perpustakaan dan Arsip dan menjadi sumber informasi tentang hasil-hasil pencapaian pelaksanaan program/kegiatan, kendala dan permasalahan pengembangan Perpustakaan dan Arsip serta rencana pengembangan Perpustakaan dan Arsip tahun 2024 dan mengarahkan penyelenggaraan dan pengelolaan program/kegiatan tahunan OPD serta penyampaian pelayanan kepada masyarakat di Provinsi Sumatera Utara dengan mengacu kepada Renstra Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara dan RPJMD Provinsi Sumatera Utara tahun 2019 – 2023.
2. Mendeskripsikan tentang program – program prioritas yang akan dilaksanakan langsung oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara.
3. Memasukkan program/ kegiatan yang ada di Rencana Kerja (RENJA) ke dalam Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (KUA-PAS) Tahun 2024

1.4 SISTEMATIKA PENULISAN

Rencana Kerja OPD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara Tahun 2024 terdiri dari 4 Bab, dimana masing-masing bab memuat beberapa sub bab sebagai berikut:

Bab I adalah *Pendahuluan* yang memuat Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan, serta Sistematika Penulisan Renja OPD.

Bab II adalah *Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun 2022* yang menguraikan perkembangan pembangunan Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara berdasarkan rekapitulasi hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan Renja OPD tahun 2022 yang sedang berjalan dan perkiraan capaian tahun 2023 dikaitkan dengan realisasi pencapaian target Renstra OPD, analisis kinerja pelayanan OPD, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD, review terhadap rancangan awal RKPD serta penelaahan terhadap usulan program dan kegiatan masyarakat.

Bab III adalah *Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan* yang merupakan penelaahan terhadap kebijakan nasional dan menguraikan tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara sebagai upaya mencapai tujuan pembangunan Perpustakaan dan Arsip yang telah ditetapkan dilengkapi dengan indikator kinerja pelayanan dari program/kegiatan yang dilaksanakan beserta sasaran yang ingin dicapai oleh OPD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara dan uraian kebutuhan satuan kegiatan, dana indikatif tahun 2024, perkiraan dana indikatif di tahun yang akan datang, berikut yang bersumber dari (APBD) dan sumber lain dengan mendorong partisipasi masyarakat dalam mendukung pelaksanaan program dan kegiatan OPD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara.

Bab IV adalah *Penutup* yang berisi harapan Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara terhadap penyusunan Perubahan Rencana Kerja OPD tahun 2024 dan peningkatan pelayanan OPD di masa datang.

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA SKPD TAHUN 2022

2.1 EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN 2022 DAN CAPAIAN RENSTRA OPD

Untuk mempermudah pemahaman akan pencapaian kinerja Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara Tahun 2022. Dari data yang ada, Berdasarkan hasil evaluasi dan KUA-PPAS pagu tersebut digunakan sebagai pedoman APBD atau Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA-SKPD) Tahun 2022 anggaran Belanja Operasi Rp 20.707.450.619,- sedangkan Belanja Modal ditetapkan sebesar Rp 2.274.142.381,- Sehingga total APBD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provsu TA. 2021 adalah sebesar Rp 22.981.593,00,- berdasarkan Peraturan Gubernur Sumatera Utara Tahun 2022 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Sumatera Utara Tahun Anggaran 2022 Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA-SKPD) Tahun 2022 anggaran Belanja Operasi Rp 23.544.987.194,- sedangkan Belanja Modal ditetapkan sebesar Rp 3.064.632.806,- Sehingga total APBD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provsu pada Perubahan APBD TA. 2022 sebesar Rp 26.609.620.000,-. Untuk itu penjelasan tentang realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi, memenuhi dan melebihi target capaian indikator kinerja hasil/keluaran yang telah direncanakan akan diuraikan dalam program sebagai berikut:

2.1.1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi terdapat 5 (lima) Kegiatan dengan jumlah anggaran DPA sebesar Rp. 20.430.445.580,- memperoleh realisasi sebesar Rp. 19.204.739.918,- atau dengan presentase capaian sebesar 94%; , dimana kegiatan antara lain:

- a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja dengan pagu Rp. 3.634.400, dengan realisasi Rp. 3.550.000,- dengan persentase capaian sebesar 97,68 %
- b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan pagu Rp. 17.768.747.117, dengan realisasi Rp. 16.712.691.627,- dengan persentase capaian sebesar 94,06 %

- c. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan pagu Rp. 1.087.607.903 dengan realisasi Rp. 1.013.834.810,- dengan persentase capaian sebesar 93,22 %
- d. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan pagu Rp. 1.029.967.400 dengan realisasi Rp. 962.926.241,- dengan persentase capaian sebesar 93,49 %
- e. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Daerah dengan pagu Rp. 540.488.760 dengan realisasi Rp. 511.737.240,- dengan persentase capaian sebesar 94,68 %

2.1.2 Program Pembinaan Perpustakaan

Program Pembinaan Perpustakaan terdapat 2 (dua) kegiatan dengan jumlah anggaran DPA sebesar Rp. 5.455.405.615,- memperoleh realisasi sebesar Rp. 5.092.619.993,- atau dengan persentase capaian sebesar 93.35 %; dimana kegiatan antara lain:

- a. Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi dengan pagu Rp. 1.865.568.432, dengan realisasi Rp. 1.823.878.120,- dengan persentase capaian sebesar 97,77 %
- b. Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi dengan pagu Rp. 3.589.837.183,- dengan realisasi Rp. 3.268.741.873,- dengan persentase capaian sebesar 91,06 %

2.1.3 Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah kuno

Program ini terdiri dari 1 (satu) kegiatan yaitu Pelestarian Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi Daerah dengan jumlah anggaran DPA sebesar Rp. 246.280.000,- memperoleh realisasi sebesar Rp. 241.460.860,- atau dengan persentase capaian sebesar 98.04%.

2.1.4 Program Pengelolaan Arsip

Program Pengelolaan Arsip ini terdiri dari 2 (dua) kegiatan dengan Jumlah anggaran DPA sebesar Rp. 390.926.282, memperoleh realisasi sebesar Rp. 387.775.420,- atau dengan persentase capaian sebesar 99.19%; dimana kegiatan antara lain:

- a. Kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Tingkat Daerah Provinsi pagu Rp. 212.084.882, memperoleh realisasi Rp. 210.789.200,- dengan persentase capaian sebesar 99,39 %
- b. Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Tingkat Nasional pagu Rp. 178.841.400, dengan realisasi Rp. 176.986.220,- dengan persentase capaian sebesar 98,96 %

2.1.5 Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip

Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip dengan jumlah anggaran DPA sebesar Rp. 86.562.523,- memperoleh realisasi sebesar Rp. 83.977.900,- atau dengan presentase capaian sebesar 97.01%; dimana kegiatan antara lain:

- a. Kegiatan Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Provinsi yang Digabung dan/atau dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kabupaten/ Kota dengan pagu Rp. 86.562.523,-, dengan realisasi Rp. 83.977.900,- dengan persentase capaian sebesar 97,01 %

2.2 ANALISIS KINERJA PELAYANAN OPD

2.2.1 Gambaran Umum OPD

Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara sebagai salah satu Lembaga Teknis Daerah sesuai dengan Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Utara Nomor 6 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Provinsi Sumatera Utara. Berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 18 Tahun 2016 bahwa Perpustakaan dan Kearsipan merupakan unsur urusan wajib Pemerintah, dipimpin oleh seorang Kepala Dinas berkedudukan dibawah dan bertanggungjawab kepada Gubernur Sumatera Utara melalui Sekretaris Daerah, maka Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara senantiasa berupaya melakukan perbaikan dan revitalisasi sesuai dengan tuntutan perubahan yang terjadi. Sebagai implementasi dan kondisi tersebut Dinas Perpustakaan dan Arsip berupaya melaksanakan penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan agar dapat berlangsung secara efisien, efektif, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme.

Dinas Perpustakaan dan Arsip mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta kewenangan pengelolaan sumber daya didasarkan pada rencana jangka panjang yang tertuang dalam rencana strategi berdasarkan azas kepastian hukum, azas tertib penyelenggaraan negara, azas kepentingan umum, azas keterbukaan, azas proporsional, azas profesionalisme dan azas akuntabilitas serta visi/misi Pemerintah Provinsi Sumatera Utara.

2.2.2 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi OPD

Untuk melaksanakan tugas tersebut Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara memiliki fungsi :

- a. Perumusan kebijakan teknis dalam bidang pengelolaan pengembangan bahan pustaka dan deposit daerah, layanan perpustakaan dan teknologi informasi, pembinaan sumber daya manusia dan kelembagaan Perpustakaan dan Kearsipan;
- b. Pemberian dukungan atas penyelenggaraan Pemerintah Daerah dalam bidang pengembangan dan pengolahan, layanan perpustakaan, teknologi informasi, pembinaan Sumber Daya Manusia dan Pembinaan Kelembagaan Perpustakaan serta Arsip Daerah;
- c. Pembinaan dan pelaksanaan tugas dalam bidang Perpustakaan dan Arsip.
- d. Pelaksanaan tugas pembantuan pemerintahan dibidang Pengembangan Perpustakaan, Arsip dan Dokumentasi;
- e. Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Internal dan Eksternal;
- f. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Gubernur sesuai dengan tugas dan fungsinya.

2.2.3 Struktur Organisasi

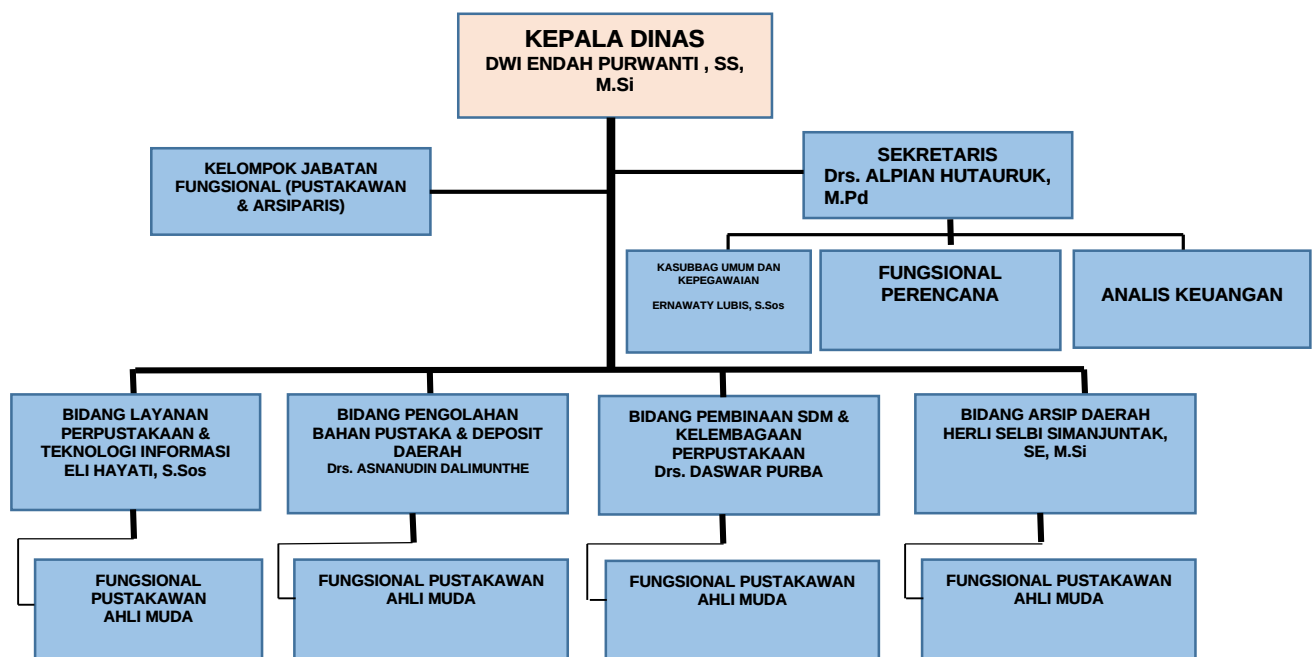
Susunan Organisasi Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah, terdiri dari :

1. Kepala Dinas
2. Sekretaris terdiri dari :
 - a. Sub Bagian Umum
 - b. Fungsional Perencana
 - c. Analis Keuangan

3. Bidang Arsip Daerah, terdiri dari :
 - a. Fungsional Arsiparis
4. Bidang Pengolahan Bahan Pustaka dan Deposit Daerah, terdiri dari :
 - a. Fungsional Pustakawan
5. Bidang Layanan Perpustakaan dan Teknologi Informasi, terdiri dari :
 - a. Fungsional Pustakawan
6. Bidang Pembinaan Sumber Daya Manusia dan Kelembagaan Perpustakaan, terdiri dari :
 - a. Fungsional Pustakawan
7. Kelompok Jabatan Fungsional

Struktur organisasi Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara adalah sebagai berikut :

Tabel 1.



2.2.4 Sumber Daya Dinas Perpustakaan Arsip Provinsi Sumatera Utara

A. Sarana Prasarana

Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara terletak di Jl. Brigjen Katamso No.45 K Medan, mempunyai tanah seluas 5708 m² dan merupakan tanah milik Pemerintah Provinsi Sumatera Utara. Bangunan gedung kantor untuk Sekretariat dan Bidang yang menangani Perpustakaan seluas 1950 m² dan pada saat sekarang ini dalam keadaan kondisi baik

untuk melayani kegiatan administrasi dan pelayanan pemakai jasa perpustakaan.

Kendaraan Dinas/Perpustakaan Keliling

- a. Kendaraan operasional Roda 4, sebanyak 8 (delapan) unit
- b. Kendaraan Perpustakaan Keliling, sebanyak 7 (tujuh) unit terdiri dari (2 unit bantuan dari Perpustakaan Nasional RI, 2 unit dari APBD 2009, 1 unit bantuan Pertamina dan 1 unit bantuan Bank Sumut, 1 unit bantuan Arsip Nasional RI yaitu mobil kendaraan layanan masyarakat sadar arsip).
- c. Kendaraan Roda 2, sebanyak 5 (lima) unit

B. Sumber Daya Manusia

Jumlah Pegawai Negeri Sipil keadaan Tahun 2023 untuk mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara adalah sebanyak 88 orang dengan perincian :

1) Berdasarkan Jabatan

- | | |
|------------------------------------|------------|
| a. Pejabat Eselon II | : 1 orang |
| b. Pejabat Eselon III | : 5 orang |
| c. Pejabat Eselon IV (disetarakan) | : 13 orang |
| d. Pejabat Fungsional Pustakawan | : 26 orang |
| e. Pejabat Fungsional Arsiparis | : 4 orang |
| f. Pejabat Fungsional Kepegawaian | : 0 orang |
| g. Fungsional Pranta Komputer | : 0 orang |
| h. Fungsional Pengelola Pengadaan | : 0 orang |

Barang dan Jasa

- | | |
|---------------------------|------------|
| h. Fungsional Umum (Staf) | : 38 orang |
|---------------------------|------------|

2) Berdasarkan Strata Pendidikan :

- | | |
|---------|------------|
| a. S2 | : 14 orang |
| b. S1 | : 53 orang |
| c. DIII | : 6 orang |
| d. SLTA | : 13 orang |
| e. SLTP | : 2 orang |

3) Berdasarkan Golongan/ruang

- | | |
|-----------------------|------------|
| a. Golongan/ruang IV | : 29 orang |
| b. Golongan/ruang III | : 56 orang |

- c. Golongan/ruang II : 7 orang
d. Golongan/ruang I : 0 orang
- 4) Berdasarkan gender :
- a. Laki-laki : 32 orang
b. Perempuan : 56 orang

2.2.5 Kinerja Pelayanan OPD

Tujuan yang ingin dicapai oleh Dinas Perpustakaan, Arsip dan Dokumentasi Provinsi Sumatera Utara melalui pelaksanaan program Pembinaan Perpustakaan, Program ini untuk meningkatkan fungsi dan peran Perpustakaan bagi kepentingan masyarakat, melalui pencapaian target sasaran utama di tahun 2024, yaitu :

1. Mengembangkan budaya baca, bahasa, sastra Indonesia dan Daerah dalam masyarakat peserta didik dan masyarakat umum guna membangun Literasi masyarakat berpengetahuan, berbudaya, maju dan mandiri.
2. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia, terpenuhinya kebutuhan masyarakat akan informasi secara cepat, tepat dan professional dalam upaya membangun manusia dan masyarakat yang berakhlak mulia, kreatif, inovatif, berwawasan kebangsaan, cerdas, sehat, berdisiplin, terampil dan bertanggungjawab dalam rangka mengembangkan kualitas manusia, terwujudnya manajemen pemerintahan yang baik dalam konteks masa lalu, kini dan masa mendatang.
3. Mengembangkan masyarakat sadar arsip dan dokumentasi untuk Mewujudkan manajemen pemerintahan yang baik dalam konteks masa lalu, masa kini dan masa mendatang.

Dalam perubahan Rencana Strategis Tahun 2019 – 2023 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Sumatera Utara Tahun 2019 – 2023, Indikator Kinerja Utama OPD Menjadi Tiga (3) terdiri dari satu (1) Indikator Utama Urusan Perpustakaan yaitu : 1. Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (IPLM), dan dua (2) Indikator Utama Urusan Kearsipan Yaitu : 1. *Persentase Perangkat Daerah yang mengelola arsip secara baik*, 2. *Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan*.

Berikut ini adalah Sasaran Strategis, Indikator Kinerja dan Capaian serta Keadaan Perpustakaan, Koleksi, Kunjungan Perpustakaan dan Keadaan Anggota Perpustakaan sampai dengan kurun waktu 2022 menunjukkan adanya peningkatan, seperti yang tergambar pada tabel berikut ini:

Tabel 2

Sasaran, Indikator , Capaian dan Target

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	REALISASI	CAPAIAN KINERJA
1	2	3	4	5	6
1	<i>Peningkatan Peran Perpustakaan dalam meningkatkan Minat Baca Masyarakat</i>	<i>Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat</i>	14,5	20,70	143 %
2	<i>Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baku (Standar)</i>	<i>1. Persentase Perangkat Daerah yang mengelola arsip secara baku</i>	49 %	49 %	100 %
		<i>1. Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan</i>	86 orang	86 Orang	100 %

Tabel 1
Realisasi Kinerja Tahun Anggaran 2022

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja dan pencapaian sasaran strategi Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara Tahun 2022 maka hasil evaluasi capaian sasaran strategis tahun 2019 – 2023 dapat dijelaskan sebagai berikut :

Sasaran Strategis- 1 :

Peningkatan Peran Perpustakaan dalam meningkatkan Minat Baca Masyarakat

Jumlah Perpustakaan yang dikembangkan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara pada tahun 2022 adalah sebanyak 3 perpustakaan antara lain dengan Sub Kegiatan 1) Pembinaan Perpustakaan pada satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan pendidikan khusus diseluruh wilayah provinsi yaitu Pengembangan Perpustakaan SMA Negeri 1 Kota Padang Sidempuan, dengan pengembangan fasilitas perpustakaan berupa Pengadaan Buku Perpustakaan sebanyak 500 Eksemplar, rak buku 1 unit, Komputer/PC sebanyak 1 Unit dan Printer sebanyak 1 Unit . 2) Pembinaan Perpustakaan Khusus di Tingkat Daerah Provinsi yaitu Pengembangan Perpustakaan Kejaksaan Negeri Kab. Toba dengan pengembangan fasilitas perpustakaan berupa Pengadaan Buku Perpustakaan sebanyak 1000 Eksemplar, rak buku 2 unit, Komputer/PC sebanyak 1 Unit dan Printer sebanyak 1 Unit. 3) Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial yaitu Pengembangan Perpustakaan Desa Sibolaho Kab. Toba dengan pengembangan fasilitas perpustakaan berupa Pengadaan Buku Perpustakaan sebanyak 500 Eksemplar, rak buku 1 unit, Komputer/PC sebanyak 1 Unit dan Printer sebanyak 1 Unit, rak buku 2 unit, Komputer/PC sebanyak 1 Unit dan Printer sebanyak 1 Unit.

Berikut merupakan Perpustakaan yang telah dibina dan dikembangkan oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera guna peningkatan gemar membaca.

Tabel 3
Perpustakaan yang telah dikembangkan untuk peningkatan gemar membaca

No	Jenis Perpustakaan	2018	2019	2020	2021	2022	JUMLAH
1.	Kabupaten/Kota	-		-	-	-	-
2	Kecamatan	-		-	-	-	-
3	Desa/Kelurahan	4	5	-	-	1	9
4	PAUD/TK	-		-	-	-	-
5	SD/MI	-	3	-	-	-	3
6	SMP	-	3	-	-	-	3
7	SMU	23	11	-	-	1	35
8	SMK	2	1	-	-	-	3
9	Perguruan Tinggi	-		-	-	-	-
10	Masjid/Mushollah	7	3	-	-	-	10
11	Gereja	7	4	-	-	-	11
12	Masyarakat/TBM	11	3	-	-	-	14
13	RSUD/Swasta	-		-	-	-	0
14	Puskesmas	-		-	-	-	0
15	Khusus/Instansi	3	3	4	3	1	14
16	Lapas (LP)	2		-	-	-	2
17	Panti Sosial	-		-	-	-	0
	JUMLAH						104

Grafik 1
Peningkatan Pembinaan Perpustakaan Pertahun



Seperti yang terlihat pada grafik di atas bahwa jumlah perpustakaan yang dikembangkan untuk meningkatkan kualitas gemar membaca masyarakat pada Tahun 2021 sebanyak 3 perpustakaan. Pengembangan yang dilaksanakan terdiri Perpustakaan Kejaksaan Dairi, Perpustakaan Kejaksaan Karo, Perpustakaan Kejaksaan Labuhan Batu Selatan, berupa Pengadaan Buku Perpustakaan sebanyak 1000 buah, rak buku 2 unit, Komputer/PC sebanyak 1 Unit dan Printer sebanyak 1 Unit.

Tingkat Pencapaian atau keberhasilan Sasaran Strategis ini diukur dengan menggunakan Indikator Kinerja yaitu Indikator Kinerja Utama, sebagai berikut :

A. Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat

Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat adalah pengukuran terhadap usaha yang dilaksanakan oleh pemerintah provinsi dalam membina dan mengembangkan perpustakaan sebagai wahana belajar sepanjang hayat untuk mencapai budaya literasi masyarakat. Dalam hal pengukuran Indeks Pembangunan Literasi masyarakat di Provinsi Sumatera Utara dilakukan dengan pengumpulan data dari Kab/Kota melalui 7 (Tujuh) Unsur Pembangunan Literasi Masyarakat yaitu :

1. Unsur Pemerataan Layanan Perpustakaan

Merupakan unsur yang menyatakan jenis kelembagaan Perpustakaan yang ada di provinsi Sumatera Utara yang tersebar di 33 Kab/Kota. Pada Tahun 2022 terdapat 11.020 jenis perpustakaan yang terdiri dari Perpustakaan Umum (Provinsi, Kab/Kota, Kec, Desa/Kel), Perpustakaan Sekolah (SD/MI, SMP/MTs, SMA/SMK/MA), Perpustakaan Perguruan Tinggi dan Perpustakaan Khusus. Tahun 2022 Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara dalam mendukung pencapaian pemerataan layanan perpustakaan di Sumatera Utara dengan melaksanakan kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi Sub Kegiatan Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi berupa pembangunan Pojok Baca di 10 lokasi Kab/Kota beserta sarana dan prasarana pendukung fasilitas perpustakaan (Komputer/PC, Buku

1000 Eks, Meja Baca 2 Unit, Kursi Baca 8 Unit, Kipas Angin/AC) antara lain : Kab. Deli Serdang (RSUD Drs. H. Amri Tambunan), Kab. Karo (Sebelah Rumah Dinas Bupati Karo), Kab. Pakpak Bharat (Kec. Sitellu Tali Urang Jehe, Desa Tanjung Meriah), Kab. Toba (Kec. Silaen), Kab. Tapanuli Selatan (Mesjid Syahrudin Nur),

Kota Tebing Tinggi (Lapangan Merdeka), Kab. Batubara (Kec. Lima puluh (Depan STIT Batubara)), Kab. Labuhan Batu Selatan (Mesjid Raya Aek Kanopan), Kota Gunung Sitoli (Taman Yahoowu), Kab. Nias Selatan (Desa Bawomataluwo), serta 3 (Tiga) unit Gerobak Baca yang dioperasikan di Disperpusip Provsu, Kab. Padang Lawas Utara dan Kab. Mandailing Natal.

2. Unsur Ketercukupan Koleksi

Merupakan Unsur yang berisi Jumlah Koleksi Perpustakaan dalam hal ini jumlah seluruh judul koleksi perpustakaan yang ada di Sumatera Utara baik di Perpustakaan Umum, Perpustakaan Sekolah, Perpustakaan Perguruan Tinggi dan Perpustakaan Khusus.

Pada Tahun 2022 terdapat 2.719.617 judul yang tersebar di seluruh jenis perpustakaan di Sumatera Utara. Tahun 2022 Dinas Perpustakaan melaksanakan kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi sub kegiatan pengembangan dan pengelolaan bahan pustaka berupa pengadaan bahan pustaka berupa Buku Cetak sebanyak 4.040 Eksemplar dan Buku Digital sebanyak 1.720 Eksemplar

3. Unsur Jumlah Tenaga Perpustakaan (Pustakawan dan Tenaga Teknis)

Merupakan Unsur Jumlah Tenaga Teknis dan Pustakawan yang ada di Seluruh Perpustakaan Umum, Perpustakaan Sekolah, Perpustakaan Perguruan Tinggi dan Perpustakaan Khusus. Pada Tahun 2022 terdapat 10.476 Orang yang tersebar di seluruh jenis perpustakaan di Sumatera Utara. Tahun 2022 Dinas Perpustakaan melaksanakan kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi sub kegiatan Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi dan Sub Kegiatan

Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi untuk peningkatan tenaga perpustakaan.

4. Unsur Jumlah Kunjungan Masyarakat Ke Perpustakaan (Pengunjung Perpustakaan) .

Merupakan Unsur Kunjungan Masyarakat Ke Perpustakaan di Seluruh¹⁸ Perpustakaan Umum, Perpustakaan Sekolah, Perpustakaan Perguruan Tinggi dan Perpustakaan Khusus di Provinsi Sumatera Utara. Pada Tahun 2022 Jumlah Kunjungan Masyarakat ke Perpustakaan per harinya sekitar 28.995 orang per harinya. Tahun 2022 Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara dalam mendukung pencapaian pemerataan layanan perpustakaan di Sumatera Utara dengan melaksanakan kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi Sub Kegiatan Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi berupa pembangunan Pojok Baca di 10 lokasi Kab/Kota beserta sarana dan prasarana pendukung fasilitas perpustakaan antara lain : Kab. Deli Serdang (RSUD Drs. H. Amri Tambunan), Kab. Karo (Sebelah Rumah Dinas Bupati Karo), Kab. Pakpak Bharat (Kec. Sitellu Tali Urang Jehe, Desa Tanjung Meriah), Kab. Toba (Kec. Silaen), Kab. Tapanuli Selatan (Mesjid Syahrudin Nur), Kota Tebing Tinggi (Lapangan Merdeka), Kab. Batubara (Kec. Lima puluh (Depan STIT Batubara)), Kab. Labuhan Batu Selatan (Mesjid Raya Aek Kanopan), Kota Gunung Sitoli (Taman Yahoowu), Kab. Nias Selatan (Desa Bawomataluwo), serta 3 (Tiga) unit Gerobak Baca yang dioperasikan di Disperpusip Provsu, Kab. Padang Lawas Utara dan Kab. Mandailing Natal serta sub kegiatan Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik

5. Unsur Jumlah perpustakaan yang dibina sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan.

Merupakan jumlah Perpustakaan yang dibina oleh Perpustakaan Provinsi dan Kab/Kota untuk dapat menuju kedalam Standar Nasional Perpustakaan. Pada Tahun 2022 di Provinsi Sumatera Utara Jumlah

Perpustakaan yang dibina sesuai standar nasional Perpustakaan sebanyak 1.784 Perpustakaan. Tahun 2022 Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara dalam mendukung pencapaian Jumlah Prpustakaan yang dibina sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Sumatera Utara dengan melaksanakan Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi Sub Kegiatan Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus diseluruh Wilayah Provinsi sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan sebanyak 1 Perpustakaan SLTA (SMA Negeri 1 Padang Sidempuan) dengan bantuan fasilitas (Komputer/PC, Buku 500 Eksemplar, Printer dan Rak Buku) serta sub kegiatan Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Provinsi dengan bantuan fasilitas (Komputer/PC, Buku 1000 Eksemplar, Printer dan Rak Buku) dan kegiatan **Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi** sub kegiatan Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial berupa Pengembangan Perpustakaan desa Sibolahotang Kab. Toba dengan Bantuan Fasilitas (Komputer/PC, Buku 500 Eksemplar, Printer dan Rak Buku).

6. Unsur Keterlibatan masyarakat dalam kegiatan perpustakaan.

Merupakan Keterlibatan Masyarakat dalam seluruh Kegiatan yang dilaksanakan Dinas Perpustakaan dan Arsip Provsu dan Kab/Kota. Pada tahun 2022 di Provinsi Sumatera Utara masyarakat yang ikut terlibat baik sebagai narasumber, moderator, ataupun peserta berjumlah 448.421 orang dengan berbagai kegiatan. Tahun 2022 Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara dalam mendukung pencapaian keterlibatan masyarakat melaksanakan kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi sub kegiatan Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat berupa Pelayanan Unit Mobil Perpustakaan Keliling dengan jumlah 5 (Lima) unit yang melayani sebanyak 33 Titik Layanan, Pelayanan Unit Mobil Layanan Terpadu Perpustakaan Sekolah sebanyak 1 (satu) unit yang melayani 18 Unit Titik Sekolah, Promosi Perpustakaan ke Kab/Kota, Gerakan Pemasyarakatan Minat

Baca, Pelatihan Relawan Pegiat Literasi sebanyak 30 Orang, Pelaksanaan Lomba Video Literasi dan Penulisan Resensi Buku Biografi Gubernur Sumatera Utara dan Gerakan Sumut Membaca.

7. Unsur Jumlah Anggota Perpustakaan

Merupakan Unsur dari pengunjung Perpustakaan yang mendaftar menjadi Anggota Perpustakaan. Pada Tahun 2022 terdapat jumlah anggota perpustakaan sebanyak 1.387.118 orang yang mendaftar di 33 Kab/Kota yang berlatar belakang pendidikan mulai dari TK, SD, SMP, SMA, Mahasiswa, serta ASN dan profesional. Tahun 2022 Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara dalam mendukung pencapaian Jumlah Anggota Perpustakaan melaksanakan Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi Sub Kegiatan Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik berupa Fasilitas untuk Layanan Keanggotaan Perpustakaan secara elektronik di Disperpusip Provsu.

Dalam hal untuk Penghitungan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (IPLM) Tahun 2022 dilakukan dengan Rumus pengukuran Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (IPLM) pada dasarnya terdiri atas dua (2) komponen, antara lain: komponen Unsur Pembangun Literasi Masyarakat (UPLM) dan komponen Aspek Masyarakat (AM). Berikut adalah rumus pengukuran Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat:

$$\Sigma = \frac{\text{UPLM}}{\text{AM}}$$

Keterangan: UPLMi : variabel komponen pembentuk indeks dari Unsur Pembangun Literasi Masyarakat AM : jumlah populasi sesuai segmentasi berdasarkan lokus/jenis perpustakaan

Pada Tahun 2022 Indeks Pembangunan Literasi di Provinsi Sumatera Utara berdasarka Unsur Pembangunan Literasi Masyarakat dan Jumlah Angka Masyarakat adalah :

$$\frac{3.064196}{14.802.879} = 20.70 \text{ Poin}$$

Sasaran Strategis-2 :

Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baku (Standar)

Tingkat Pencapaian atau keberhasilan Sasaran Strategis ini diukur dengan menggunakan Indikator Kinerja yaitu Indikator Kinerja Utama, sebagai berikut:

1. Terlaksananya Pengolahan Arsip Dinas/OPD

Dalam Perjanjian Kinerja (PK) Tahun Anggaran 2022 Terlaksananya Pengolahan Arsip Dinas/OPD di Sumatera Utara ditetapkan sebesar 49 persen dari 49 OPD . Untuk pencapaian target kinerja Dinas perpustakaan dan arsip provsu mempunyai langkah strategi antara lain :

1. Melaksanakan Pembinaan dan Penataan Kearsipan SKPD Pemprovsu.
2. Melaksanakan Pengolahan Data Arsip Badan/Dinas Pemprovsu.
3. Melaksanakan Penyelamatan Arsip Statis Pemprovsu.

Berikut merupakan data OPD yang telah diberikan pembinaan dan penataan pengelolaan arsip menuju pengelolaan arsip secara baik :

No.	Jumlah perangkat daerah yang telah menerapkan arsip secara baik
1.	Inspektorat Daerah Prov. SU
2.	Sekretariat DPRD Prov. SU
3.	Badan Kepegawaian Daerah Prov. SU
4.	Badan Kesatuan Bangsa, Politik dan Perlindungan Masyarakat Prov. SU
5.	Badan Penelitian dan Pengembangan Prov. SU (2022)
6.	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Prov. SU (2022)
7.	Dinas Bina Marga dan Bina Konstruksi Prov. SU (2022)
8.	Dinas Energi dan Sumber Daya Mineral Prov. SU (2022)
9.	Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Prov. SU
10.	Dinas Kehutanan Prov. SU (2022)
11.	Dinas Kelautan dan Perikanan Prov. SU
12.	Dinas Kesehatan Prov. SU
13.	Dinas Ketahanan Pangan dan Peternakan Prov. SU (2022)
14.	Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah Prov. SU
15.	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Prov. SU (2022)
16.	Dinas Pemuda dan Olahraga Prov. SU (2022)
17.	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Prov. SU
18.	Dinas Pendidikan Prov. SU
19.	Dinas Perhubungan Prov. SU (2022)
20.	Dinas Perindustrian dan Perdagangan Prov. SU (2022)
21.	Dinas Perkebunan Prov. SU
22.	Dinas Sosial Prov. SU

23.	Dinas Tenaga Kerja Prov. SU
24.	Dinas Perpustakaan dan Arsip Prov. SU
25.	Biro Umum Setda Provsu
26.	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Prov. SU
27.	Badan Pengembangan SDM Prov. SU
28.	Dinas Tanaman Pangan dan Holtikultura Provsu (2022)
29.	Dinas Lingkungan Hidup Provsu (2022)
30.	Badan Pengelolaan Pajak dan Retribusi Daerah Provsu (2022)
31.	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Provsu (2022)
32.	Dinas Pengendalian Penduduk dan KB Provsu (2022)
33.	Dinas Perhubungan Provsu (2022)
34.	Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Provsu (2022)

Seperti yang terlihat pada tabel di atas bahwa OPD yang telah diberikan pembinaan dan penataan untuk pengelolaan arsip secara baik sebanyak 34 OPD. Realisasi capaian kinerja yang diperoleh adalah sebesar 100%. Jumlah OPD yang mengelola arsip secara baik pada Tahun 2022 sebanyak 34 OPD.

Sasaran Strategis-3 :

Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan di Sumatera Utara

2. Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan

Peningkatan SDM pengelola Kearsipan ditunjang dengan program Pengelolaan Arsip dengan Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan dalam Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Provinsi sub kegiatan Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi dengan memberikan bimbingan teknis dan pendampingan kepada tenaga pengelola kearsipan sebanyak 86 orang yang tersebar di 49 OPD Pemprovsu untuk pengolahan arsip secara baik selain itu dengan kegiatan Pengelolaan Arsip Statis Daerah Provinsi sub kegiatan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis dengan memberikan pembinaan untuk penataan di masing-masing opd bersama tenaga pengelola kearsipan . Untuk Mencapai target yang dibuat didalam Perjanjian Kinerja, maka Dinas Perpustakaan dan Arsip Provsu melaksanakan beberapa kegiatan untuk peningkatan SDM Pengelola Kearsipan di Sumatera Utara dan Operasional Kendaraan Layanan Masyarakat Sadar Arsip. Realisasi capaian kinerjanya sebesar 100%.

Efisiensi sumber daya merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan suatu kegiatan sesuai atau bahkan lebih baik dari perencanaan. Sehubungan dengan hal yang dapat menyebabkan kegagalan atau penurunan kinerja maka diperlukanlah Efisiensi Sumber Daya untuk mencegah kegagalan/penurunan kinerja. Efisiensi Sumber Daya dapat diukur dengan cara sebagai berikut

-) Angka target indikator kinerja kurang dari satu berarti pengeluaran lebih besar dari anggaran atau waktu pelaksanaan lebih lama dari jadwal yang direncanakan. Bila Anggaran dan jadwal telah dibuat realistis maka berarti terjadi kesalahan dalam pelaksanaan pekerjaan.
-) Bila angka target indikator kinerja lebih dari satu maka kinerja penyelenggaraan kegiatan lebih baik.
-) Makin besar perbedaannya dengan angka 1 (satu) maka makin besar penyimpangannya dari rencana. Bahkan bila didapati angka yang terlampaui tinggi, yang berarti prestasi pelaksanaan pekerjaan sangat baik, perlu diadakan pengkajian apakah mungkin perencanaan atau justru anggarannya yang tidak realistis.
-) Jumlah tenaga kerja berkualitas dan menunjukkan produktifitas secara periodik dapat membantu pencapaian keberhasilan dan peningkatan kinerja.
-) Angka Produktifitas yang meningkat menunjukkan bahwa kebutuhan akan tenaga kerja yang profesional.

2.3 ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI OPD

Sebagai wakil Pemerintah Pusat, Gubernur melalui OPD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara memiliki tugas mengkoordinasikan pembangunan Perpustakaan dan Arsip yang efektif dan efisien di tingkat Provinsi, memfasilitasi Pemerintah Kabupaten/Kota dengan Pemerintah Pusat dan sebaliknya serta mengefektifkan tugas-tugas Pemerintah Pusat termasuk didalamnya proses perencanaan dan penganggaran serta monitoring dan evaluasi berbagai program Perpustakaan dan Arsip di wilayah kerjanya dalam rangka meningkatkan kinerja pembangunan Perpustakaan dan Arsip.

Pada Tahun 2024 – 2026 mengusung Tema Pembangunan Antara Lain :
Tema Pembangunan 2024 “ **Sinergitas Pusat dan Daerah dalam rangka Peningkatan Kualitas Pembangunan Sumatera Utara** “, dengan mengangkat isu strategis **Optimalisasi Kualitas Sumber Daya Manusia dan Sosial Kemasyarakatan**, dalam upaya meningkatkan keberadaan Perpustakaan dan Arsip, SKPD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara menghadapi berbagai permasalahan pembangunan Perpustakaan, Arsip, yang disisi lain juga menjadi tantangan, yaitu:

1. Masih kurangnya koleksi buku terutama buku- buku best seller yang tersedia di perpustakaan;
2. Belum optimalnya pemanfaatan dan pengembangan layanan perpustakaan berbasis teknologi informasi/ digital/ E-Library.
3. Belum optimalnya gerakan pemasyarakatan minat baca melalui sosialisasi, promosi, lomba minat baca serta dan promosi gerakan literasi di Sumatera Utara;.
4. Belum optimalnya kualitas dan kapasitas SDM Perpustakaan (Pustakawan) yang bersertifikasi;.
5. Minimnya sarana dan prasarana perpustakaan di Sumatera Utara;.
6. Belum optimalnya kualitas dan kuantitas pojok baca/ reading corner di ruang public untuk meningkatkan indeks minat baca;.
7. Belum optimalnya peningkatan dan pengembangan sarana dan prasana perpustakaan sekolah.
8. Belum optimalnya peningkatan dan pengembangan sarana dan prasarana kearsipan di Provinsi Sumatera Utara;.
9. Belum optimalnya kualitas dan kapasitas SDM Kearsipan (Arsiparis) yang bersertifikasi;.
10. Belum optimalnya penataan Kearsipan berbasis digital di OPD Pemprovsu;.
11. Belum dimilikinya pedoman tata cara kearsipan yang diberlakukan secara baku

2.4 REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD

Pembangunan Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara diarahkan untuk mencapai Tema Pembangunan Sumatera Utara Tahun 2024 yaitu Sinergitas Pusat dan Daerah dalam Rangka Peningkatan Kualitas Pembangunan”.

Issue strategis pembangunan Dinas Perpustakaan dan Arsip di Provinsi Sumatera Utara tahun 2024 adalah **Optimalisasi Kualitas Sumber Daya Manusia dan Sosial Kemasyarakatan dengan sasaran Peningkatan Kualitas Pendidikan dan strategi Peningkatan Kualitas dan mutu pendidikan sekolah menengah, kejuruan dan khusus serta peningkatan literasi masyarakat, sedangkan Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara mengangkat isu strategis** masih rendahnya minat baca, serta pengembangan perpustakaan Digital (E-Library).

Sehingga pengembangan Perpustakaan dan Arsip diprioritaskan untuk :

- (a) Pengembangan Semua jenis perpustakaan
 - Perpustakaan Umum (Provinsi, Kab/Kota, Kecamatan, Desa/Kelurahan dan Perpustakaan Masyarakat/TBM)
 - Pengembangan Perpustakaan Sekolah/Madrasah (SLTA)
 - Pengembangan Perpustakaan Perguruan Tinggi Negeri/Swasta
 - Pengembangan Perpustakaan Khusus/Instansi (Kejaksaan, Lapas)
 - Pengembangan Perpustakaan Tempat Ibadah (Mesjid dan Gereja)
 - Pengembangan Perpustakaan melalui Pojok Baca dan Gerobak Baca
- (b) Kampaye/Promosi Minat Baca
- (c) Peningkatan Kualitas SDM Perpustakaan, Arsip dan Dokumentasi
- (d) Sosialisasi Masyarakat Sadar Arsip.
- (e) Penyediaan Titik Baca, E-Book Digital dan Pengembangan Perpustakaan Digital (E-Library).

Pengembangan Perpustakaan dan Arsip di Provinsi Sumatera Utara diselenggarakan melalui 6 (enam) program yaitu :

- 1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi.
- 2 Program Pembinaan Perpustakaan
- 3 Program Pelestarian Koleksi dan Naskah Kuno

- 4 Program Pengelolaan Arsip
- 5 Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip
- 6 Program Perizinan Penggunaan Arsip

Mengacu kepada arah kebijakan pendapatan daerah dan arah kebijakan belanja daerah sebagaimana tercantum pada RKPD Provinsi Sumatera Utara tahun 2024, maka ditetapkan bahwa belanja OPD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara tahun 2024 terdiri dari belanja operasi dan belanja Modal. Berdasarkan hasil analisis terhadap kebutuhan program/kegiatan dalam mendukung pencapaian prioritas pembangunan Perpustakaan dan Arsip, aloksi belanja OPD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara sebagaimana tercantum dalam RKPD Provinsi Sumatera Utara Tahun 2024 dimaksud belum mencukupi untuk membiayai program/kegiatan yang diusulkan sebagaimana tercantum dalam lampiran tabel 3, sehingga perlu untuk dilakukan penambahan terhadap alokasi belanja tersebut.

2.5. PENELAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN MASYARAKAT

Pemangku kepentingan yang berkaitan dengan penyelenggaraan Perpustakaan dan Arsip adalah :

- a. Dinas Perpustakaan, Arsip dan Dokumentasi Kabupaten/Kota
- b. Perpustakaan Sekolah/Madrasah/Pondok Pesantren
- c. Perpustakaan Perguruan Tinggi
- d. Perpustakaan Masyarakat (TBM)
- e. Perpustakaan Khusus/Instansi/Lembaga
- f. Masyarakat Umum Pengguna Perpustakaan

Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara telah mengikuti Musrenbang Provsu Tahun 2023 yang dilaksanakan Bappeda Provsu dan melakukan rekapitulasi hasil usulan dari Kab/Kota.. Melalui kegiatan dimaksud, dihimpun informasi tentang usulan Kab/Kota terhadap program/kegiatan Pengembangan Perpustakaan, Arsip dan Dokumentasi di wilayah masing – masing yaitu Zona Pantai Timur, Zona Kepulauan Nias, Zona Pantai Barat dan Zona Dataran Tinggi.

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 TELAAH TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL

Rancangan arah kebijakan nasional dalam Pembangunan Perpustakaan dan Arsip tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Peningkatan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat / Gemar Membaca
2. Pengembangan Koleksi Perpustakaan yang lengkap dan muktahir
3. Peningkatan diversifikasi dan kualitas layanan perpustakaan berbasis TIK
4. Pelestarian warisan dokumenter intelektual bangsa
5. Peningkatan kualitas dan kapasitas perpustakaan sebagai pusat sumber belajar
6. Peningkatan kompetensi sumber daya manusia Pustakawan dan Arsiparis
7. Menjamin terciptanya arsip di pencipta arsip
8. Menjamin ketersediaan arsip yang otentik dan realiabel
9. Menjamin pengelolaan arsip yang handal
10. Menjamin keselamatan asset nasional
11. Meningkatkan kualitas pelayanan publik

3.2 TUJUAN DAN SASARAN RENJA OPD

3.2.1 Tujuan

Sebagai penjabaran dari Visi Gubernur/Wakil Gubernur Sumatera Utara maka dapat dijabarkan bahwa Dinas Perpustakaan memiliki tujuan sebagai berikut:

- 1) Peningkatan peran perpustakaan dalam meningkatkan minat baca masyarakat
- 2) Terwujudnya Tata kelola Arsip secara baik (standar)

3.2.2 Sasaran

Sasaran yang diharapkan dapat diraih Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera berdasarkan Tema Pembangunan Sumatera Utara Tahun 2024 yaitu Sinergitas Pusat dan Daerah dalam Rangka Peningkatan Kualitas Pembangunan” adalah sebagai berikut berikut :

Untuk mendukung Tujuan yang telah ditetapkan Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara menetapkan Sasaran Jangka Menengah tahun 2024-2026 adalah 1) Terwujudnya pembangunan Literasi dan Kegemaran Membaca Masyarakat, 2) Meningkatnya Pengelolaan Arsip Secara Baik.

Sasaran yang akan dicapai secara nyata dalam rumusan yang spesifik, terukur, dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan. Dengan demikian sasaran merupakan penjabaran tujuan-tujuan secara terukur yang akan dicapai secara nyata dalam jangka waktu tahunan, semesteran atau bulanan. Fokus utama sasaran adalah tindakan, alokasi, distribusi dan pemanfaatan sumber daya manusia yang mengarah pada hasil nyata.

Berdasarkan pengertian tersebut di atas, maka Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara menetapkan **sasaran** dalam RPJMD Provinsi Sumatera Utara sebagai berikut :

1. Bidang/Urusan Perpustakaan adalah **Terwujudnya pembangunan Literasi dan Kegemaran Membaca Masyarakat**, dengan indikator sasaran serta Indikator kinerja Utama adalah :
 - a. Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat dengan kondisi kinerja pada awal periode RPJMD sebanyak 20,70 Poin dengan target capaian tahun 2023 sebanyak 16 poin , Target capaian tahun 2024 sebanyak 23 Poin , Target capaian tahun 2025 sebanyak 25 Poin dan Target Capaian 2026 sebanyak 28 Poin. sehingga kondisi kinerja pada akhir periode RPJMD 2024-2026 sebesar 28 Poin.
 - b. Nilai Tingkat Kegemaran Membaca kondisi kinerja pada awal periode RPJMD sebanyak 0 % dengan target capaian tahun 2024 sebanyak 67 %, Target capaian tahun 2025 sebanyak 68 %, dan target capaian tahun 2026 sebanyak 70 %, sehingga kondisi kinerja pada akhir periode RPJMD 2024-2026 sebesar 70 % .

- 2) Bidang/Urusan Kearsipan dengan sasaran Peningkatan Pengelolaan Arsip secara Baik (Standar) dengan sasaran antara lain :
- Persentase perangkat daerah yang mengelola Arsip secara baik, pada awal periode RPJMD sebanyak 49 %, dengan target capaian tahun 2024 sebanyak 52%, Target capaian tahun 2025 sebanyak 54%, Target capaian tahun 2026 sebanyak 56%, , sehingga kondisi kinerja pada akhir periode RPJMD 2024-2026 sebesar 56 %
 - Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan pada awal periode RPJMD sebanyak 86 orang, target capaian pada tahun 2024 sebanyak 110 Orang, Target capaian tahun 2025 sebanyak 120 orang, Target capaian tahun 2026 sebanyak 130 orang, sehingga kondisi kinerja pada akhir periode RPJMD 2026 sebanyak 130 Orang SDM Pengelola Kearsipan yang dibina.

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD	TARGET		
				2024	2025	2026
Terwujudnya Pembangunan Literasi dan Kegemaran Membaca Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	Poin	20,70	23	25	28
	Nilai Kegemaran Membaca Masyarakat	Persen	39,95	67	68	70
Terwujudnya Pengelolaan Arsip secara Baik (Standar)	Persentase Perangkat Daerah Yang Mengelola Arsip Secara Baik	Persen	49	52	54	56
	Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan	Orang	86	110	120	130

3.3 PROGRAM DAN KEGIATAN

Berdasarkan Tema Pembangunan Sumatera Utara Tahun 2024 yaitu Sinergitas Pusat dan Daerah dalam Rangka Peningkatan Kualitas Pembangunan, dan tujuan, serta sasaran utama sebagaimana terdapat pada Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara, maka telah disusun program dan kegiatan berikut dengan target-target indikator yang ingin dicapai oleh Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara tahun 2024 yang dijabarkan dalam 5 (lima) program sebagai berikut :

- 1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi.
- 2 Program Pembinaan Perpustakaan
- 3 Program Pelestarian Koleksi dan Naskah Kuno
- 4 Program Pengelolaan Arsip
- 5 Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip.
- 6 Program Perizinan dan Penggunaan Arsip

Program nomor 1 adalah program dan kegiatan umum yang dimiliki oleh semua OPD, sedangkan program nomor 2 s/d 3 yaitu merupakan program utama dari Bidang Perpustakaan juga program 4 , 5 dan 6 merupakan program utama dari Bidang Arsip Daerah pada Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara.

A. Program Kegiatan Prioritas 2024

I. Program Penunjang Urusan Pemerintah daerah Provinsi

II Program Pembinaan Perpustakaan

1. Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik
2. Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Provinsi
3. Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi
4. Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus di Seluruh Wilayah Provinsi sesuai dengan SNP
5. Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Provinsi

6. Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi
7. Pengembangan Layana Perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi
8. Pengembangan Perpustakaan Deposit
9. Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka
10. Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi
11. Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat
12. Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi
13. Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca
14. Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial
15. Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Provinsi

III Program Pelestarian dan Naskah Kuno

1. Penghimpunan dan Pengelolaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam
2. Pemberian Penghargaan kepada Penerbit dan Produsen Karya Rekam yang Aktif dalam Melaksanakan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam
3. Penerbitan Katalog Induk Daerah
4. Penerbitan Bibliografi Daerah
5. Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno
6. Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan
7. Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara
8. Pengolahan dan Penyiangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara

IV Program Pengelolaan Arsip

1. Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis
2. Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN
3. Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi.

V. Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip

1. Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang memiliki Retensi dibawah 10 Tahun
2. Evakuasi, Identifikasi, Arsip Akibat Bencana
3. Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana
4. Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Provinsi
5. Pendampingan Penyelamatan Arsip Bagi Pemekaran Lintas Kabupaten / Kota
6. Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip
7. Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip
8. Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang dinyatakan Hilang
9. Evaluasi dan Penetapan Hasil Alih Media yang dinyatakan Hilang
10. Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)

VI. Program Perizinan dan Penggunaan Arsip

1. Penyusunan dan Penerapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup
2. Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup.

B. Rancangan Awal Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Arsip Provsu

Rancangan Awal Rencana Kerja Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara Tahun 2024 secara Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan dapat dilihat pada Tabel 6 berikut ini.

C. Tujuan dan Indikator Program

Berdasarkan Permendagri Nomor 86 tahun 2017 tentang Tatacara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tatacara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Dinas Perpustakaan dan Arsip Provsu sebagai urusan wajib non pelayanan dasar mempunyai Indikator Kinerja sebagai berikut :

I. INDIKATOR KINERJA PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN

Indikator kinerja program ini adalah :

1. Meningkatkan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat.
2. Peningkatan Nilai Kegemaran Membaca

1. INDIKATOR KINERJA PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO.

Indikator kinerja program ini adalah :

1. Jumlah Pengunjung Perpustakaan Per tahun ,
2. Koleksi buku yang tersedia di perpustakaan daerah.

2. INDIKATOR KINERJA PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP

Indikator Program ini adalah :

1. Persentase Perangkat Daerah yang Mengelola Arsip Secara baik

**3. INDIKATOR KINERJA PROGRAM PERLINDUNGAN DAN
PENYELAMATAN ARSIP**

Indikator Program ini adalah :

1. Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan

4. INDIKATOR KINERJA PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP

Indikator Program ini adalah :

Persentase Perangkat Daerah yang Mengelola Arsip Secara baik

Tabel 6

Tujuan, sasaran, dan indikator sasaran Jangka Menengah Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara Tahun 2024-2026

NO	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Kondisi Kinerja pada awal periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
					2022	2023	2024	2025	2026		
(1)	(2)				(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
17	PERPUSTAKAAN										
17.1	Peningkatan peran perpustakaan dalam meningkatkan minat baca masyarakat.	Terwujudnya pembangunan Literasi dan Kegemaran Membaca Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	Poin	20,70	16	23	25	28	28	
17.02			Nilai Tingkat Kegemaran membaca	Persen	39,95		67,00	68,00	70,00	70,00	
18			KEARSIPAN								
18.1	Terwujudnya Tata kelola Arsip secara baik (standar)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Secara Baik.	Persentase Perangkat Daerah Yang Mengelola Arsip Secara Baik	Persen	49,00	50,00	52,00	54,00	56,00	56,00	
18.2			Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan	Orang	86,00	103,00	110,00	120,00	130,00	130,00	

Formulasi Pencapaian Indikator Kinerja Utama

Dinas Perpustakaan dan Arsip Provsu

NO	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja Utama	Rumus
1	PERPUSTAKAAN			
1.1	Peningkatan peran perpustakaan dalam meningkatkan minat baca masyarakat.	Terwujudnya pembangunan Literasi dan Kegemaran Membaca Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat UPLM 1 = Pemerataan layanan perpustakaan UPLM 2 = Ketercukupan koleksi UPLM 3 = Ketercukupan tenaga perpustakaan UPLM 4 = Tingkat kunjungan masyarakat ke perpustakaan UPLM 5 = Perpustakaan ber-SNP UPLM 6 = Keterlibatan masyarakat dalam kegiatan perpustakaan UPLM 7 = Anggota perpustakaan	$\sum \frac{UPLM}{AM} \times 100$
			Nilai Tingkat Kegemaran membaca	(0,3) Frekuensi Membaca + (0,3) Durasi Membaca + (0,3) Jumlah Buku dibaca + (0,05) Frekuensi Akses Internet + (0,05) Durasi Akses Internet Ket : diukur <i>menggunakan survei/kajian/Quisioner</i>
2	KEARSIPAN			
2.1	Terwujudnya Tata kelola Arsip secara baik (standar)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Secara Baik.	Persentase Perangkat Daerah Yang Mengelola Arsip Secara Baik	Jumlah Perangkat Daerah yang Mengelola Arsip Secara Baik $\frac{\text{Jumlah Perangkat Daerah yang Mengelola Arsip Secara Baik}}{\text{Jumlah Perangkat Daerah}} \times 100$
			Peningkatan SDM Pengelola Kearsipan	Jumlah SDM Pengelola Kearsipan OPD

BAB IV

PENUTUP

Rencana Kerja OPD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara Tahun 2024 merupakan bagian integral dari Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Provinsi Sumatera Utara Tahun 2024 untuk mendorong peningkatan dan pemerataan akses seluruh masyarakat terhadap pelayanan Perpustakaan dan Arsip dalam rangka peningkatan keberadaan Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara.

Keberhasilan maupun kegagalan pelaksanaan Rencana Kerja OPD Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara Tahun 2024 sangat tergantung pada konsistensi, komitmen dan kemauan yang kuat dari seluruh jajaran Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara dalam pelaksanaannya, sehingga dengan visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan menjadi acuan dalam peningkatan kualitas pembangunan Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara.

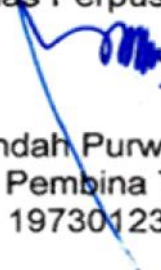
Kiranya Rencana Kerja OPD Tahun 2024, dapat dipedomani oleh seluruh jajaran Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara dalam menyelenggarakan pembangunan Perpustakaan dan Arsip yang lebih bermutu dan terjangkau bagi seluruh masyarakat Provinsi Sumatera Utara sesuai dengan standar dan ukuran kinerja yang telah ditetapkan. Semoga upaya yang kita lakukan selalu mendapatkan rahmat, hidayah dan ridho dari Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa.

Apabila dikemudian hari Rancangan Rencana Strategis ini terdapat ketidaksesuaian akibat adanya perkembangan baik dari Internal maupun Eksternal serta diperlukan adanya perubahan Renstra Dinas Perpustakaan dan Arsip Provinsi Sumatera Utara ini maka akan disesuaikan dengan dinamika perkembangan dan isu-isu strategis yang terkait dengan kebijakan kelembagaan

dan prioritas pembangunan daerah dan sesuai ketentuan dan Peraturan Perundang undangan yang berlaku.

Medan, 2023

Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip


Dwi Endah Purwanti, SS, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 197301231998032001

RENCANA KERJA
PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN 2024
DINAS PERPUSTAKAN DAN ARSIP PROVINSI SUMATERA UTARA

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2024								Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025						KETERANGAN
				Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi	Target Capaian Kinerja						Target Capaian Kinerja							
								Target		Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Tolok Ukur	Target	Target		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah	Terlaksananya Kegiatan Forum OPD Tahun 2024 Tersusunnya Dokumen Perjanjian Kinerja & IKU OPD Tersusunnya Dokumen Rencana Kerja Tahun 2024 dan Rencana Kerja Perubahan 2023	Meningkatnya Kualitas Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja PD	Medan	12	Dokumen	100%	12 Bulan	12 Dokumen	100.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tersedianya dokumen perencanaan, penganggaran, pengendalian, laporan kinerja, keuangan dan SDM yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi OPD	100%	12	Dokumen	Rp 130.000.000	Dispersi usip	
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-OPD	Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Meningkatnya Kualitas Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja PD	Medan	6	Dokumen	100%	12 Bulan	12 Dokumen	50.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tersedianya dokumen perencanaan, penganggaran, pengendalian, laporan kinerja, keuangan dan SDM yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi OPD	100%	6	Dokumen	Rp 65.000.000	Dispersi usip	
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Capaian kesesuaian dengan Parameter penilaian dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan perangkat daerah	Tersedianya Laporan LPPD, LKPJ, LAKIP dan SAKIP yang bagus	Meningkatnya Kualitas Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja PD	Medan	4	Dokumen	100%	12 Bulan	12 Dokumen	50.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tersedianya dokumen perencanaan, penganggaran, pengendalian, laporan kinerja, keuangan dan SDM yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi OPD	100%	4	Dokumen	Rp 65.000.000	Dispersi usip	
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKP	Terlaksananya Dokumen Laporan Gaji Dan Tunjangan ASN	Meningkatnya Administrasi Laporan Keuangan PD	Medan	12	Bulan	100%	12 bulan	12 bulan	16.800.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Dukungan terhadap kelancaran administrasi keuangan dan operasional perkantoran	100%	12	Bulan	Rp 21.840.000.000	Dispersi usip	
			Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKP	Tersedianya Administrasi Kepegawaian, program dan Keuangan	Meningkatnya Administrasi Laporan Keuangan PD	Medan	12	Bulan	100%	12 bulan	12 bulan	Rp 1.799.963.984	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Dukungan terhadap kelancaran administrasi keuangan dan operasional perkantoran	100%	12	Bulan	Rp 2.339.953.179	Dispersi usip	
			Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKP	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Meningkatnya Administrasi Laporan Keuangan PD	Medan	12	bulan	100%	12 bulan	12 bulan	Rp 600.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Dukungan terhadap kelancaran administrasi keuangan dan operasional perkantoran	100%	12	bulan	Rp 780.000.000	Dispersi usip	
			Penyusunan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKP	Tersusunnya Dokumen Laporan Keuangan OPD	Meningkatnya Administrasi Laporan Keuangan PD	Medan	12	bulan	100%	12 bulan	12 bulan	Rp 100.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Dukungan terhadap kelancaran administrasi keuangan dan operasional perkantoran	100%	12	bulan	Rp 130.000.000	Dispersi usip	
			Koordinasi dan Pelaporan Keuangan	Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKP	Tersusunnya Dokumen Laporan Keuangan OPD	Meningkatnya Administrasi Laporan Keuangan PD	Medan	12	bulan	100%	12 bulan	12 bulan	Rp 100.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Dukungan terhadap kelancaran administrasi keuangan dan operasional perkantoran	100%	12	bulan	Rp 130.000.000	Dispersi usip	
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Persentase terwujudnya penata usaha keuangan dan pencapaian kinerja program yang mendukung yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKP	Tersusunnya Dokumen Laporan Keuangan OPD	Meningkatnya Administrasi Laporan Keuangan PD	Medan	8	Laporan	100%	12 Bulan	12 Bulan	Rp 50.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Dukungan terhadap kelancaran administrasi keuangan dan operasional perkantoran	100%	8	Laporan	Rp 65.000.000	Dispersi usip	
		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah OPD	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Peningkatan Administrasi Laporan BMD	Medan	3	Laporan	100%	Laporan	Laporan	Rp 80.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Dukungan terhadap kelancaran administrasi keuangan dan operasional perkantoran	100%	3	Laporan	Rp 104.000.000	Dispersi usip	
			Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah OPD	Jumlah Rencana Kebutuhan BMD OPD	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Peningkatan Administrasi Laporan BMD	Medan	3	Dokumen	100%	Dokumen	Dokumen	Rp 80.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Dukungan terhadap kelancaran administrasi keuangan dan operasional perkantoran	100%	3	Dokumen	Rp 104.000.000	Dispersi usip	

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2024								Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025						KETERANGAN
				Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi	Target Capaian Kinerja						Target Capaian Kinerja							
								Target		Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Tolok Ukur	Target	Target		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		
		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Peningkatan Sarana dan Parasarana Disiplin Pegawai	Persentase pemenuhan layanan administrasi	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Meningkatnya Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Medan	100	%	100%	Paket	Paket	Rp 150.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	100	%	Rp 195.000.000	Dispersi usip	
			Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Meningkatnya Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Medan	2	Dokumen	100%	Dokumen	Dokumen	Rp 70.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	2	Dokumen	Rp 91.000.000	Dispersi usip	
			Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Persentase pemenuhan layanan administrasi	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Meningkatnya Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Medan	90	Paket	100%	90 Paket	90 Paket	Rp 250.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	90	Paket	Rp 325.000.000	Dispersi usip	
			Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Persentase terwujudnya peningkatan kapasitas sumberdaya Aparatur yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi SKPD	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Meningkatnya Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Medan	86	Orang	100%	86 Orang	86 Orang	Rp 200.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	86	Orang	Rp 260.000.000	Dispersi usip	
			Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Persentase pemenuhan layanan administrasi	Jumlah Pegawai yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Meningkatnya Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Medan	200	Orang	100%	200 Orang	200 Orang	Rp 200.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	200	Orang	Rp 260.000.000	Dispersi usip	
			Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Persentase pemenuhan layanan administrasi	Jumlah Pegawai yang mengikuti Bimbingan Teknis Peraturan Perundang-undangan	Meningkatnya Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Medan	200	Orang	100%	200 Orang	200 Orang	Rp 200.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	200	Orang	Rp 260.000.000	Dispersi usip	
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang memadai	Tersedianya Komponen Listrik Kantor	Meningkatnya Layanan administrasi umum dan operasional perkantoran	Medan	12	Bulan	100%	12 Bulan	100%	Rp 140.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	12	Bulan	Rp 182.000.000	Dispersi usip	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang memadai	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Meningkatnya Layanan administrasi umum dan operasional perkantoran	Medan	5	Paket	100%	5 Paket	100%	Rp 4.277.925.061	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	5	Paket	Rp 5.561.302.579	Dispersi usip	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang memadai	Tersedianya Logistik Perkantoran	Meningkatnya Layanan administrasi umum dan operasional perkantoran	Medan	12	Bulan	100%	12 Bulan	100%	Rp 220.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	12	Bulan	Rp 286.000.000	Dispersi usip	
			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang memadai	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Meningkatnya Layanan administrasi umum dan operasional perkantoran	Medan	1	paket	100%	12 Bulan	100%	Rp 200.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	1	paket	Rp 260.000.000	Dispersi usip	
			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang memadai	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Meningkatnya Layanan administrasi umum dan operasional perkantoran	Medan	Eks	Eks	100%	Eks	100%	Rp 1.084.012.378	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	Eks	Eks	Rp 1.409.216.091	Dispersi usip	
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang memadai	Koordinasi dan Konsultasi dan Forum Komunikasi Asosiasi dan	Meningkatnya Layanan administrasi umum dan operasional perkantoran	Medan	12	Bulan	100%	12 Bulan	100%	Rp 1.200.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	12	Bulan	Rp 1.560.000.000	Dispersi usip	
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang memadai	Jumlah Paket Peralatan Kantor yang Disediakan	Meningkatnya Layanan administrasi umum dan operasional perkantoran	Medan	12	Bulan	100%	12 Bulan	100%	Rp 200.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	12	Bulan	Rp 260.000.000	Dispersi usip	
		Pengadaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Persentase pemenuhan layanan administrasi	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Administrasi Perkantoran	Medan	unit	unit	100%	Unit	100%	Rp 1.000.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	unit	unit	Rp 1.300.000.000	Dispersi usip	
			Pengadaan Mebel	Jumlah Apket Menel yang Disediakan	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Administrasi Perkantoran	Medan	paket	Paket	100%	Paket	100%	Rp 500.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	paket	Paket	Rp 650.000.000	Dispersi usip	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Persentase pemenuhan layanan administrasi	Tersedianya Peralatan dan Mesin Perkantoran Lainnya	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Administrasi Perkantoran	Medan	paket	Paket	100%	Paket	100%	Rp 500.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	paket	Paket	Rp 650.000.000	Dispersi usip	
			Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau bangunan lainnya	Persentase pemenuhan layanan administrasi	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Administrasi Perkantoran	Medan	paket	Paket	100%	Paket	100%	Rp 500.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	paket	Paket	Rp 650.000.000	Dispersi usip	

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2024								Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025						KETERANGAN
				Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi	Target Capaian Kinerja						Target Capaian Kinerja							
								Target		Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Tolok Ukur	Target	Target		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Persentase pemenuhan layanan administrasi	Tersedianya Surat Menyurat Dinas	Tersedianya Layanan Administrasi umum dan operasional Perkantoran	Medan	12	Bulan	100%	12 Bulan	12 Bulan	Rp 10.761.400	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	12	Bulan	Rp 13.989.820	Dispersi	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Persentase pemenuhan layanan administrasi	Terlaksananya administrasi jasa perkantoran	Tersedianya Layanan Administrasi umum dan operasional Perkantoran	Medan	12	Bulan	100%	12 Bulan	12 Bulan	Rp 700.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	12	Bulan	Rp 910.000.000	Dispersi	
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Persentase pemenuhan layanan administrasi	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Layanan Administrasi umum dan operasional Perkantoran	Medan	12	Bulan	100%	12 Bulan	12 Bulan	Rp 873.369.055	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	12	Bulan	Rp 1.135.379.772	Dispersi	
			Pendidikan dan Pelatihan Formal	Meningkatnya Kapasitas Kemampuan dan Pengetahuan ASN	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Layanan Administrasi umum dan operasional	Medan	100	orang	100%	100 orang	100 orang	Rp 250.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan	100%	100	orang	Rp 325.000.000		
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Rutin/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang memadai	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Peningkatan Administrasi Laporan BMD	Medan	0	Paket	100%	Paket	Paket	Rp 1.000.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	-	Paket	Rp 1.300.000.000	Dispersi	
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang memadai	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Peningkatan Administrasi Laporan BMD	Medan	0	Unit	100%	Unit	Unit	Rp 500.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	-	Unit	Rp 650.000.000	Dispersi	
			Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Parasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang memadai	Terpeliharanya Kendaraan Dinas Operasional	Peningkatan Administrasi Laporan BMD	Medan	0	Paket	100%	Paket	Paket	Rp 1.000.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	-	Paket	Rp 1.300.000.000	Dispersi	
			Pemeliharaan Mebel	Terpeliharanya kenyamanan Gedung Kantor		Peningkatan Administrasi Laporan BMD	Medan	12	Bulan	100%	12 Bulan	12 Bulan	Rp 200.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	12	Bulan	Rp 260.000.000	Dispersi	
			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur yang memadai	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Perkantoran	Peningkatan Administrasi Laporan BMD	Medan		Paket	100%	Unit	Unit	Rp 300.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pemenuhan layanan administrasi Umum dan Perkantoran	100%	-	Paket	Rp 390.000.000	Dispersi	
JUMLAH													Rp 35.536.031.878						Rp 46.196.841.441		
1	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Provinsi	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatkan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatkan Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatkan Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management) dan Jejaring Perpustakaan	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	Medan	120000	orang	100 % 40 % 15 % 40 %	120000 Orang	40%	Rp 111.180.688	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatkan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatkan Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatkan Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	100 % 40 % 15 % 40 %	144.000	orang	Rp 133.416.826	Dispersi	
			Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Provinsi	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatkan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatkan Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatkan Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan di wilayah provinsi sesuai kewenangannya	Jumlah perpustakaan yang Dikembangkan dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan di wilayah provinsi sesuai kewenangannya	Sumatera Utara	8	Perpustakaan	100 % 40 % 15 % 40 %	8Perpustakaan	40%	Rp 1.000.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatkan Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatkan Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatkan Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	100 % 40 % 15 % 40 %	10	Perpustakaan	Rp 1.200.000.000	Dispersi	

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2024								Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025						KETERANGAN
				Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi	Target Capaian Kinerja						Target Capaian Kinerja							
								Target		Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Tolok Ukur	Target	Target		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		
			Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	Terlaksananya Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi	Jumlah koleksi perpustakaan khas daerah tingkat provinsi yang Dikembangkan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	300	Eks	100 % 40 % 15 % 40 %	200 Eksemplar	40%	Rp 250.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	100 % 40 % 15 % 40 %	360	Perp. Khusus	Rp 300.000.000	Dispersi	
		Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Menengah dan Pendidikan Khusus di Seluruh Wilayah Provinsi sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan pada satuan Pendidikan menengah dan Pendidikan khusus di seluruh wilayah provinsi dalam mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada satuan Pendidikan menengah atas dan Pendidikan khusus yang Dibina sesuai kewenangan Provinsi dalam mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	8	Perpustakaan	100 % 40 % 15 % 40 %	15000 Orang 8 Lokasi	40%	Rp 1.000.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	101 % 40 % 15 % 40 %	10	Perpustakaan	Rp 1.200.000.000	Dispersi		
		Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Provinsi	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan khusus sesuai Kewenangan Provinsi dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan khusus yang Dibina sesuai kewenangan provinsi dalam mewujudkan standar nasional perpustakaan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	4	Perp. Khusus	100 % 40 % 15 % 40 %	3000 orang 3 Lokasi	40%	Rp 800.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	100 % 40 % 15 % 40 %	5	Perp. Khusus	Rp 960.000.000	Dispersi		
		Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas dan Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah tenaga perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	32	Orang	100 % 40 % 15 % 40 %	60 Orang	40%	Rp 500.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	100 % 40 % 15 % 40 %	38	Orang	Rp 600.000.000	Dispersi		
LTI		Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Daerah Provinsi Melalui Peningkatan Koleksi	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Provinsi yang Dikembangkan Melalui Peningkatan Koleksi	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	1	Layanan	100 % 40 % 15 % 40 %	1000 orang 1 Kegiatan	40%	Rp 250.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	100 % 40 % 15 % 40 %	1	Layanan	Rp 300.000.000	Dispersi		

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2024								Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025						KETERANGAN
				Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi	Target Capaian Kinerja							Target Capaian Kinerja						
								Target		Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Tolok Ukur	Target	Target		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		
			Pengembangan Perpustakaan Deposit	Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan Deposit	Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan Deposit	Jumlah Perpustakaan Deposit yang Dikembangkan		1	Layanan	100 % 40 % 15 % 40 %		40%	Rp 250.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	100 % 40 % 15 % 40 %	1	Layanan	Rp 300.000.000	Dispersi	
			Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	Terlaksananya Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan Provinsi untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dikelola dan Dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	Kota Medan, Medan Maimun, Aul	6000	Eks	100 % 40 % 15 % 40 %	6000 ks	40%	Rp 2.500.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	100 % 40 % 15 % 40 %	7.200	Eks	Rp 3.000.000.000	Dispersi	
			Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	Terlaksananya Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Provinsi	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		Dokumen	100 % 40 % 15 % 40 %	1 Kegiatan	40%	Rp 250.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kualitas pengembangan dan pembinaan perpustakaan Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	100 % 40 % 15 % 40 %	-	Dokumen	Rp 300.000.000	Dispersi	
LTI	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Provinsi	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	Meningkatnya Keterlibatan Satuan Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus dalam Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Pendidikan Tingkat Menengah dan Pendidikan Khusus	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	120000	Orang	15%	120000000 Orang	40%	Rp 1.800.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	15%	144.000	Orang	Rp 2.160.000.000	Dispersi		
		Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi	Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	Terlaksananya Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi	Jumlah Perpustakaan yang Dibangun di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Provinsi	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	5 Pojok Baca, 2 Gerobak Baca, 70 TitikBaca	Lokasi	15%	5 Pojok Baca, 2 Gerobak Baca, 70 TitikBaca	40%	Rp 5.000.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	15%	5 Pojok Baca, 2 Gerobak Baca, 80 TitikBaca	Lokasi	Rp 6.000.000.000	Dispersi		
		Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Jumlah orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Semua Kabupaten/Kota, Semua	6	Orang	15%	6 Orang	40%	Rp 250.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	15%	7	Orang	Rp 300.000.000	Dispersi		

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2024								Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025						KETEP- ANGAN
				Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi	Target Capaian Kinerja							Target Capaian Kinerja						
								Target		Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Tolok Ukur	Target	Target		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		
			Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	Terlaksananya Pengembangan Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Provinsi	Jumlah Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Provinsi yang Dikembangkan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	4	Perp. Desa/ Kel	15%	8000 Orang 8 Lokasi	40%	Rp 600.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Indeks Pembangunan Literasi Minat Baca	15%	5	Perp. Desa/ Kel	Rp 720.000.000	Disperp usip	
2	PROGRAM PELESTARIAN KOLEKSI NASIONAL DAN NASKAH KUNO	Pelestarian Karya Cetak dan Karya Rekam Koleksi Daerah di Daerah Provinsi	Penghimpunan dan Pengelolaan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Meningkatnya koleksi naskah kuno yang dilestarikan	Terlaksananya Penghimpunan dan Pengelolaan Karya Cetak dan Karya Rekam Serta Peningkatan Kepatuhan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Jumlah Koleksi KCKR yang Dihimpun dan Dikelola Serta Kepatuhan Serah Simpan KCKR		3840	eks	100%	1000 EKS 600000000 RUPIAH	3840 Eksemplar	1.477.066.800	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya koleksi naskah kuno yang dilestarikan	100%	4.608	eks	Rp 1.772.480.160	Disperp usip	
			Pemberian Penghargaan kepada Penerbit dan Produsen Karya Rekam yang Aktif dalam Melaksanakan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Meningkatnya koleksi naskah kuno yang dilestarikan	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Kepada Penerbit dan Produsen Karya Rekam yang Aktif Dalam Melaksanakan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam	Jumlah Penerima Penghargaan Kepada Penerbit dan Produsen Karya Rekam yang Aktif Dalam Melaksanakan Serah Simpan Karya Cetak dan Karya Rekam		6	Orang/ Lembaga	100%	6 Orang/Imbaga	6 Orang/Imbaga	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya koleksi naskah kuno yang dilestarikan	15%	7	Orang/ Lembaga	Rp 480.000.000	Disperp usip	
		Penerbitan Katalog Induk Daerah dan Bibliografi Daerah	Penerbitan Katalog Induk Daerah	Meningkatnya koleksi naskah Sumatera utara yang dilestarikan	Terlaksananya Penerbitan Katalog Induk Daerah Provinsi	Jumlah Dokumen KID dan Literatur SekundeLainnya yang Diterbitkan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100	eks	100%	100 eksemplar 100 eksemplar	500 Eksemplar	Rp 250.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya koleksi naskah kuno yang dilestarikan	100%	120	eks	Rp 300.000.000	Disperp usip	
			Penerbitan Bibliografi Daerah	Meningkatnya koleksi naskah Sumatera utara yang dilestarikan	Terlaksananya Penerbitan Bibliografi Daerah Provinsi	Jumlah Bibliografi Daerah yang Diterbitkan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100	eks	100%	200 eksemplar 200 eksemplar	500 Eksemplar	Rp 250.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya koleksi naskah kuno yang dilestarikan	100%	120	eks	Rp 300.000.000	Disperp usip	
		Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Provinsi	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Meningkatnya koleksi naskah Sumatera utara yang dilestarikan	Meningkatnya Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah Masyarakat yang Berperan dalam Pelestarian Naskah Kuno dan Pendaftaran Naskah Kuno	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	400	eks	100%	400 Eks	100%	Rp 250.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya koleksi naskah kuno yang dilestarikan	100%	480	eks	Rp 300.000.000	Disperp usip	
			Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Meningkatnya koleksi naskah Sumatera utara yang dilestarikan	Terlaksananya Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki Oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Jumlah Naskah Kunah yang Dilakukan Pengembangan yang Dimiliki Oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	400	Eks	100%	400 Eks	100%	Rp 250.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya koleksi naskah kuno yang dilestarikan	100%	480	Eks	Rp 300.000.000	Disperp usip	
		Pengembangan Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan Oleh Pemerintah Daerah Provinsi	Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Meningkatnya Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan Oleh Pemerintah Daerah Provinsi	Terlaksananya Seleksi dan Pengadaan Koleksi Budaya Etnis Nusantara Oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Diseleksi dan Dilakukan Pengadaan Oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100	eks			500 Eksemplar	Rp 250.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan Oleh Pemerintah Daerah Provinsi	100%	120	eks	Rp 300.000.000	Disperp usip	

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	Indikator Kinerja				Rencana Tahun 2024							Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025						KETERANGAN
				Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi	Target Capaian Kinerja							Target Capaian Kinerja						
								Target	Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Tolok Ukur	Target	Target	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif				
			Pengolahan dan Penyiangn Koleksi Budaya Etnis Nusantara	Meningkatnya Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan Oleh Pemerintah Daerah Provinsi	Terlaksananya Pengolahan dan Penyiangn Koleksi Budaya Etnis Nusantara oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi	Jumlah Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang Diolah dan Dilakukan penyiangn oleh Perpustakaan Daerah Tingkat Provinsi	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua	100	eks		500 Eksemplar	Rp 250.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Koleksi Budaya Etnis Nusantara yang ditemukan Oleh Pemerintah Daerah Provinsi	100%	130	eks	Rp 300.000.000	Dispersi		
	JUMLAH											Rp 17.938.247.488					Rp 21.525.896.986				
3	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Pengelolaan Arsip Dinamis Provinsi	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah perangkat daerah yang menerapkan Pengelolaan Arsip Sesuai Kaidah Kearsipan	Terkelolanya Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptaan dan Digunakan	Sumatera Utara		Dokumen		Dokumen	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Dokumen	Rp 480.000.000	Dispersi		
			Pemeliharaan dan Penyusunan Arsip Dinamis	Jumlah perangkat daerah yang menerapkan Pengelolaan Arsip Sesuai Kaidah Kearsipan	Terkelolanya Pemeliharaan dan Penyusunan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusunan	Sumatera Utara		Dokumen		Dokumen	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Dokumen	Rp 480.000.000	Dispersi		
			Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Propinsi	Jumlah perangkat daerah yang menerapkan Pengelolaan Arsip Sesuai Kaidah Kearsipan	Terciptanya Pengawasan Arsip di lingkungan provinsi	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip	Sumatera Utara		Dokumen		Dokumen	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Dokumen	Rp 480.000.000	Dispersi		
		Pengelolaan Arsip Statis Provinsi	Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Jumlah perangkat daerah yang menerapkan Pengelolaan Arsip Sesuai Kaidah Kearsipan	Terkelolanya Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses	Sumatera Utara	360	Dokumen	100%	1 Kegiatan 1 Kegiatan 1 Kegiatan	200 Dokumen	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya kualitas pengelolaan arsip secara baik	100%	468	Dokumen	Rp 480.000.000	Dispersi	
			Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI	Jumlah perangkat daerah yang menerapkan Pengelolaan Arsip Sesuai Kaidah Kearsipan	Terlaksananya Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI	Jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang dikumpulkan dan Disampaikan Kepada ANRI	Sumatera Utara		Arsip		Arsip	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Arsip	Rp 480.000.000	Dispersi		
		Pengelolaan Simpul Jaringan dalam sistem informasi kearsipan nasional Tingkat Provinsi	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN	Jumlah perangkat daerah yang menerapkan Pengelolaan Arsip Sesuai Kaidah Kearsipan	Terlaksananya Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Provinsi Melalui JIKN	Sumatera Utara	0	Orang	100%	1 Paket	Orang	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya kualitas pengelolaan arsip secara baik	100%	-	Orang	Rp 480.000.000	Dispersi	
			Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	Jumlah perangkat daerah yang menerapkan Pengelolaan Arsip Sesuai Kaidah Kearsipan	Terlaksananya Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Provinsi	Sumatera Utara		OPD	100%	1 Kegiatan 1 Kegiatan 1 Kegiatan 1 Kegiatan 1 Kegiatan 1 Kegiatan 1 Kegiatan 1 Kegiatan	OPD	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya koleksi naskah kuno yang dilestarikan	100%	-	OPD	Rp 480.000.000	Dispersi	
	JUMLAH											Rp 2.800.000.000						Rp 3.360.000.000			
4	PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Pemusnahan Arsip di lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi yang memiliki Retensi di bawah 10 Tahun	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang memiliki Retensi dibawah 10 Tahun	Jumlah arsip yang terlindungi dan terselamatkan	Tersusunnya Daftar Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Jumlah Arsip yang dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Sumatera Utara		Arsip	100%		4 OPD	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Arsip	Rp 480.000.000	Dispersi	
			Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang memiliki Retensi di bawah 10 Tahun	Jumlah arsip yang terlindungi dan terselamatkan	Terlaksananya Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	Sumatera Utara		Dokumen	100%		4 OPD	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Dokumen	Rp 480.000.000	Dispersi	
		Perlindungan dan Penyelamatan Arsip akibat bencana berskala provinsi	Evakuasi, Identifikasi, Arsip Akibat Bencana	Jumlah arsip yang terlindungi dan terselamatkan	Terlaksananya Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Jumlah Arsip yang dilakukan Evakuasi,Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan AkibatBencana	Sumatera Utara		Arsip	100%	1 Kegiatan	4 OPD	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Arsip	Rp 480.000.000	Dispersi	

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2024								Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025						KETERANGAN
				Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi	Target Capaian Kinerja						Target Capaian Kinerja							
								Target		Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	Tolok Ukur	Target	Target		Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		
			Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Jumlah arsip yang terlindungi dan terselamatkan	Terlaksananya Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Jumlah Arsip yang dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Sumatera Utara		Arsip	100%	1 Kegiatan	4 OPD	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Arsip	Rp 480.000.000	Dispersi	
		Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Provinsi yang digabung dan/atau dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kabupaten/Kota	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Provinsi	Jumlah arsip yang terlindungi dan terselamatkan	Terkelolanya Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Provinsi	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Provinsi	Sumatera Utara	10	OPD	100%	1 Kegiatan	2 OPD	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	13	OPD	Rp 480.000.000	Dispersi	
			Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Provinsi	Jumlah arsip yang terlindungi dan terselamatkan	Terkelolanya Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Provinsi	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan Atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Provinsi	Sumatera Utara		Arsip	100%	1 Kegiatan	Arsip	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Arsip	Rp 480.000.000	Dispersi	
			Pendampingan Penyelamatan Arsip Bagi Pemekaran Lintas Kabupaten / Kota	Jumlah arsip yang terlindungi dan terselamatkan	Terlaksananya Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Lintas Kabupaten/Kota	Jumlah Daftar Arsip yang dilakukan Pendampingan Penyelamatan bagi Pemekaran Lintas Kabupaten/Kota	Sumatera Utara		Arsip	100%		Arsip	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Arsip	Rp 480.000.000	Dispersi	
		Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang dikelola oleh Lembaga Kearsipan Provinsi	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah arsip yang terlindungi dan terselamatkan	Terlaksananya Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah Daftar Autentisitas Arsip yang Diteliti dan Ditetapkan Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Sumatera Utara		Arsip	100%		Arsip	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Arsip	Rp 480.000.000	Dispersi	
			Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah arsip yang terlindungi dan terselamatkan	Terlaksananya Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah Daftar Arsip yang dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Sumatera Utara		Arsip	100%		Arsip	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Arsip	Rp 480.000.000	Dispersi	
		Pencarian Arsip Statis Provinsi yang dinyatakan Hilang	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang dinyatakan Hilang	Jumlah arsip yang terlindungi dan terselamatkan	Terlaksananya Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis yang Dinyatakan Hilang	Jumlah Daftar Autentisitas Statis Arsip yang Dinyatakan Hilang Berdasarkan Penilaian dan penetapan	Sumatera Utara		Arsip	100%		Arsip	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Arsip	Rp 480.000.000	Dispersi	
			Evaluasi dan Penetapan Hasil Alih Media yang dinyatakan Hilang	Jumlah arsip yang terlindungi dan terselamatkan	Terlaksananya Evaluasi dan Penetapan Hasil Alih Media yang Dinyatakan Hilang	Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media yang Dinyatakan Hilang	Sumatera Utara		Arsip	100%		Arsip	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Arsip	Rp 480.000.000	Dispersi	
			Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jumlah arsip yang terlindungi dan terselamatkan	Terlaksananya Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan Penetapan dan Pengumuman	Sumatera Utara		Arsip	100%		Arsip	Rp 400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Arsip	Rp 480.000.000	Dispersi	
JUMLAH													Rp 4.800.000.000						Rp 5.760.000.000		

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2024								Prakiraan Maju Rencana Tahun 2025					KETERANGAN			
				Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi	Target Capaian Kinerja						Target Capaian Kinerja									
								Target		Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		Sumber Dana	Tolok Ukur	Target	Target			Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif		
	PROGRAM PERIZINAN PENGGUNAAN ARSIP	Pelayanan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup di Daerah Provinsi	Penyusunan dan Penerapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	OPD yang melaksanakan Penyusunan dan Penerapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Terlaksananya Penyusunan dan Penerapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Jumlah SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup yang Disusun dan ditetapkan	Sumatera Utara		SOP	100%		SOP	Rp	400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	SOP	Rp	480.000.000	Dispersusip	
			Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	OPD yang melaksanakan Penyusunan dan Penerapan SOP Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Terlaksananya Penyediaan Daftar dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Jumlah Daftar Arsip Hasil Penyediaan dan Penetapan Izin Penggunaan Arsip yang Bersifat Tertutup	Sumatera Utara		Arsip	100%		Arsip	Rp	400.000.000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatnya Pengelolaan Arsip secara baik	100%	-	Arsip	Rp	480.000.000	Dispersusip	
														Rp	800.000.000						Rp	960.000.000	
	JUMLAH													Rp	8.400.000.000						Rp	10.080.000.000	
	GRAND TOTAL PROGRAM RUTIN + PROGRAM TEKNIS													Rp	61.874.279.366						Rp	77.802.738.427	

Medan, 2023

Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip

Dwi Endah Purwanti, SS, M.Si
Pembina Tingkat I
NIP. 197301231998032001